

# ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

## DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

### YATAY GEÇİŞ VE İNTİBAK KOMİSYONU

#### ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**Madde 1-**(1) Bu yönergenin amacı Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonunun kuruluş yapısı, çalışma usul ve esasları ile görev alanlarına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

#### Kapsam

**Madde 2-**(1) Bu Usul ve Esaslar Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonunun gerçekleştireceği faaliyet ve çalışmaları kapsar.

#### Dayanak

**Madde 3-** (1) Bu Usul ve Esaslar, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 8 inci maddesi ile 24/04/2010 tarih 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**Madde 4-**(1) Bu Usul ve Esasta geçen;

- a) Üniversite; Ondokuz Mayıs Üniversitesini
- b) Senato; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosunu,
- c) Fakülte; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesini,

d) Dekan; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanını,

e) Öğretim Üye/Elemanı; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Öğretim Üyesi ve Elemanını,

f) Komisyon; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonunu ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kuruluş ve Üyeler

**Madde 5- (1)** Bu Usul ve Esasta geçen komisyonun kuruluş ve üyeleri;

- a) Komisyon en az 5 asil 2 yedek öğretim elemanından oluşur, Fakülte sekreteri oy kullanmaksızın raportör olarak görev yapar. Fakülte sekreteri bulunmadığı durumlarda, öğrenci işleri personeli bu görevi üstlenir.
- b) Komisyona üye görevlendirmesi Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile gerçekleştirilir. Komisyon üyelerinin görev süreleri 2 yıldır, süresi biten üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.
- c) Komisyon üyeleri kendi aralarından bir başkan seçer. Başkan görevi başında olmadığı zamanlarda unvan sıralamasına göre komisyon üyelerinden birisi toplantıya başkanlık eder.
- d) Gerekli hallerde görüşlerine başvurulmak üzere komisyon üyesi olmayan ders sorumlusu öğretim elemanları da oy hakkı olmaksızın toplantılara çağrılabilir, görüşleri alınabilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çalışma Usul ve Esasları

**Madde 6-(1)** Bu komisyonun çalışma usul ve esasları;

- a) Komisyon yatay geçiş başvurularını değerlendirmek üzere dekanın yazılı çağrısı ile en geç üç iş günü içerisinde toplanır.
- b) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve salt çoğunluk ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu yönünde karar verir.
- c) Komisyon tarafından alınan kararlar tutanak haline getirilerek Fakülte Yönetim Kurulunda sunulmak üzere Dekanlığa bildirilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Görev ve Sorumluluklar**

**Madde 7-(1)** Komisyon; Kurumlar arası Başarı Puanına, Merkezi Yerleştirme Puanına (Ek-1) ve Yükseköğretim Kurumu ile Üniversite Senatosu tarafından belirtilen özel durumlara bağlı yatay geçiş taleplerini değerlendirerek, gerekli görülen hallerde intibak işlemlerini yerine getirir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Yürürlük ve Yürütme**

#### **Yürürlük**

**Madde 8-(1)** Bu Usul ve Esas Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosunda onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 9-(1)** Bu Usul ve Esas hükümlerini Ondokuz Mayıs Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Dekanı yürütür.